



REGULAMIN

INTERNATU

ZESPOŁU SZKÓŁ

ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANYCH

W KRAKOWIE

SPIS TREŚCI

I.	Postanowienia ogólne	3
II.	Zadania Internatu	3
III.	Organizacja życia i pracy w Internacie	4
IV.	Prawa wychowanków/wychowanków Internatu	5
V.	Obowiązki wychowanków/wychowanków Internatu	6
VI.	Nagrody i kary	9
VII.	Postanowienia końcowe	12

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1) Internat jest integralną częścią Zespołu Szkół Architektoniczno-Budowlanych w Krakowie i działa zgodnie z zapisami zawartymi w Statucie Zespołu Szkół Architektoniczno-Budowlanych w Krakowie.
- 2) Internat jest placówką koedukacyjną.
- 3) Internat w okresie nauki jest wspólnym domem wychowanek/wychowanków, w którym należy dążyć do tworzenia rodzinnej atmosfery, sprzyjającej dobrej nauce, pracy i prawidłowemu współżyciu społecznemu.
- 4) Regulamin określa zasady działalności Internatu.
- 5) Postanowienia Regulaminu obowiązują wszystkich przebywających na terenie Internatu.
- 6) Wszystkie/Wszyscy mieszkanki/mieszkańcy podlegają tym samym prawom i obowiązkom.
- 7) Każda/Każdy mieszkanka/mieszkaniec Internatu jest zobowiązana/zobowiązany znać i przestrzegać postanowienia Regulaminu.
- 8) Osoby nie będące mieszkańcami przebywające w Internacie podporządkowują się poleceniom kierownika lub wychowawców.
- 9) Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Radę Pedagogiczną Zespołu.

II. ZADANIA INTERNATU

- 1) Zapewnienie wychowankom optymalnych warunków mieszkalnych i całodobowego zakwaterowania.
- 2) Zapewnienie wychowankom pełnego wyżywienia według ustalonej stawki żywieniowej. Warunkiem zamieszkiwania w Internacie jest wykupienie całodziennego wyżywienia.
- 3) Zapewnienie wychowankom stałej opieki oraz właściwych warunków sanitarnohigienicznych, a w przypadku choroby pomocy w uzyskaniu opieki medycznej.
- 4) Zapewnienie wychowankom właściwych warunków do nauki, rozwijania zainteresowań i uzdolnień.
- 5) Upowszechnianie różnych form aktywności fizycznej i dbałości o stan własnego zdrowia.
- 6) Tworzenie wychowankom warunków do uczestnictwa w kulturze oraz możliwości współorganizowania, za pośrednictwem Zarządu Młodzieżowej Rady Internatu, kulturalnych form spędzania czasu wolnego.
- 7) Wdrażanie wychowankom samodzielnego wykonywania określonych prac porządkowo-gospodarczych.
- 8) Wyrabianie zaradności życiowej wychowanków, rozwijanie ich samodzielności i samorządności.

- 9) Kształtowanie wśród wychowanek/wychowanków postaw wzajemnego zrozumienia, tolerancji, życzliwości i odpowiedzialności.
- 10) Przygotowanie wychowanek/wychowanków do uczestniczenia w życiu społecznym i do pełnienia ról w rodzinie własnej.
- 11) Kształtowanie prawidłowego stosunku wychowanek/wychowanków do przyrody i tradycji narodowych.
- 12) Wyrabianie u wychowanków nawyków dbałości i troski o sprzęt stanowiący wyposażenie Internatu, ekonomicznego korzystania z dostępnych mediów oraz dbania o estetykę i czystość pomieszczeń.

III. ORGANIZACJA ŻYCIA I PRACY W INTERNACIE

- 1) Internat prowadzi działalność w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w Zespole Szkół Architektoniczno-Budowlanych. Otwierany jest w dni nauki szkolnej od 6:30; (sobota/niedziela/ święta od 7:00). Zamykany o 22:00.
- 2) Kadre pedagogiczną stanowią kierownik i wychowawcy Internatu.
- 3) Kierownik Internatu oraz wychowawcy podejmują działania i decyzje zgodnie z posiadanymi kompetencjami.
- 4) Wychowawcy sprawują opiekę nad młodzieżą w Internacie również w godzinach nocnych.
- 5) W celu realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych działa Rada Wychowawców, powoływana zgodnie z zapisami Statutu Zespołu, w jej skład wchodzi pracownicy pedagogiczni Internatu.
- 6) Rada Wychowawców dokonuje analizy działalności opiekuńczo-wychowawczej oraz formułuje wnioski zmierzające do stałego podnoszenia poziomu tej działalności. Przewodniczącym Rady Wychowawców jest Kierownik Internatu.
- 7) Kierownik, Rada Wychowawców oraz poszczególni wychowawcy grup współpracują w działalności opiekuńczo-wychowawczej z rodzicami, opiekunami, nauczycielami szkół, do których uczęszczają mieszkanki/ mieszkańcy Internatu.
- 8) Kierownik Internatu i Rada Wychowawców mogą występować w sprawach dotyczących zachowania i nauki do szkół, do których uczęszczają mieszkanki/mieszkańcy Internatu.
- 9) Podstawą realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych Internatu jest plan pracy opiekuńczo-wychowawczej opracowany przez Radę Wychowawców Internatu i zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną Zespołu.
- 10) Plan pracy opiekuńczo-wychowawczej uwzględnia czas na naukę, pracę na rzecz Internatu i środowiska, rozwój zainteresowań, zajęcia kulturalne i sportowe oraz inne formy wypoczynku i rozrywki.
- 11) Mieszkanki/Mieszkańcy Internatu przydzielone/przydzieleni są do grup wychowawczych.

- 12) Opiekę wychowawczą nad wychowankami w grupie sprawuje wychowawca, w szczególności:
 - a) inspiruje, kieruje i udziela pomocy w rozwijaniu działalności samorządowej wychowanek/wychowanków;
 - b) jest rzecznikiem spraw wychowanek/wychowanków grupy wobec Rady Wychowawców Internatu i Rady Pedagogicznej Zespołu;
 - c) podejmuje działania w sprawie udziału wychowanek/wychowanków w zajęciach pozalekcyjnych, kołach zainteresowań i innych prowadzonych poza Internatem;
 - d) dokonuje analizy zachowania poszczególnych wychowanek/wychowanków oraz działalności całej grupy;
 - e) wyrabia u wychowanek/wychowanków postawę samodzielności i wdraża je/ich do samoobsługi w Internacie i w domu;
 - f) udziela porad i pomocy wychowankom w rozwiązywaniu trudności na tle niepowodzeń szkolnych i kontaktów rówieśniczych;
 - g) współdziała z nauczycielami i rodzicami/opiekunami prawnymi w zakresie postępów w nauce i zachowania poszczególnych wychowanek/wychowanków.
- 13) Funkcjonowanie wychowanek/wychowanków w Internacie regulują przepisy porządkowe opracowane przez Kierownika Internatu, opiniowane przez Radę Wychowawców. Stanowią one załączniki do Regulaminu Internatu.
- 14) W sytuacjach, które nie są ujęte w Regulaminie mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące oraz zarządzenia Kierownika Internatu.
- 15) Kierownik Internatu w sprawach szczegółowych może dokonać dodatkowych uregulowań obowiązujących przejściowo lub na stałe, informując o tym całą społeczność Internatu.
- 16) Szczegółowe zasady i tryb ubiegania się o przyjęcie do Internatu w danym roku szkolnym określa oddzielny dokument (załącznik do Regulaminu).
- 17) Wychowanka/Wychowanek znajdująca/znajdujący się w szczególnie trudnej sytuacji materialnej, może być częściowo lub całkowicie zwolniona/zwolniony z opłat za zakwaterowanie i wyżywienie.
Decyzję w tej sprawie na wniosek rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniej/pełnoletniego uczennicy/ucznia podejmuje dyrektor Zespołu, na mocy upoważnienia wydanego przez organ prowadzący.
- 18) Wszystkie/Wszyscy mieszkanki/ mieszkańcy Internatu tworzą Młodzieżową Radę Internatu.
- 19) Pracą Młodzieżowej Rady Internatu kieruje demokratycznie wybrany Zarząd, którego kadencja trwa jeden rok. W czasie trwania kadencji, w razie konieczności skład Zarządu Młodzieżowej Rady Internatu może być uzupełniany lub zmieniany.

Celem działalności samorządu jest świadome współuczestnictwo w funkcjonowaniu społeczności zamieszkałej w Internacie.

- 20) Młodzieżowa Rada Internatu może przedstawiać kierownikowi Internatu, dyrektorowi

Zespołu, Radzie Wychowawców Internatu oraz Radzie Pedagogicznej Zespołu wnioski we wszystkich sprawach związanych z działalnością opiekuńczo-wychowawczą Placówki, w tym wnioski do planu pracy opiekuńczo-wychowawczej.

- 21) Opiekę nad Młodzieżową Radą Internatu sprawuje wychowawca wybrany przez młodzież.
- 22) Zasady wybierania i działalności Młodzieżowej Rady Internatu określają odrębne dokumenty (załącznik do Regulaminu).

IV. PRAWA WYCHOWANEK/WYCHOWANKÓW INTERNATU

Prawa wychowanki/wychowanka określa Statut Zespołu Szkół Architektoniczno - Budowlanych w Krakowie, a ponadto wychowanka/wychowanek w szczególności ma prawo do:

- 1) Zakwaterowania na miarę możliwości Internatu.
- 2) Korzystania z odpłatnego całodziennego wyżywienia.
- 3) Poszanowania godności własnej, wyrażania swoich myśli, opinii dotyczących życia w Internacie, a także przekonań religijnych i światopoglądowych (o ile nie narusza to godności osobistej i dobra innych ludzi).
- 4) Wypoczynku i kulturalnego spędzania czasu wolnego.
- 5) Korzystania z pomocy wychowawców i koleżanek/kolegów w rozwiązywaniu problemów osobistych związanych z postępami w nauce i z zamieszkiwaniem w Internacie.
- 6) Opieki wychowawczej zapewniającej bezpieczeństwo, a także ochronę przed różnymi formami przemocy fizycznej czy psychicznej.
- 7) Zgłaszania postulatów i wniosków do kierownika Internatu, wychowawców lub dyrektora Zespołu w zakresie całokształtu działalności opiekuńczo-wychowawczej Internatu.
- 8) Uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych w Internacie i w Zespole lub przez Internat i Zespół poza nimi.
- 9) Poszanowania uczuć, dyskrecji, przyjaźni.
- 10) Jawnej oceny jej/jego postępowania w Internacie.
- 11) Przyjmowania osób odwiedzających na terenie Internatu w wyznaczonych pomieszczeniach, za wiedzą i zgodą wychowawcy, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Placówce. Osoba odwiedzająca nie może dezorganizować pracy opiekuńczo-wychowawczej, w przeciwnym wypadku wychowawca ma prawo poprosić taką osobę o opuszczenie Internatu. W stosunku do osób odwiedzających wychowankę/wychowanka i zakłócających pracę opiekuńczo-wychowawczą, kierownik ma prawo wydać zakaz wstępu na teren Internatu.
- 12) Wzajemnego odwiedzania się chłopców i dziewcząt w pokojach, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Placówce.
- 13) Kultywowania i tworzenia dobrych tradycji Internatu.

- 14) Opuszczania Internatu w wyznaczonym czasie, za wiedzą i zgodą wychowawcy, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Placówce.
- 15) Korzystania z Biblioteki Zespołu w godzinach jej pracy.
- 16) Zwracania się o pomoc, poradę do wychowawców i kierownika Internatu w przypadku wszystkich kłopotów, trudności i wątpliwości.
- 17) Uczestniczenia w pracach mających na celu właściwą organizację życia w Internacie.
- 18) Zgłaszania przedstawicielkom/przedstawicielom Zarządu Młodzieżowej Rady Internatu, wychowawcom, kierownikowi, projektów i wniosków, które mogą się przyczynić do usprawnienia pracy Internatu oraz do ułatwienia wspólnego funkcjonowania.

V. OBOWIĄZKI WYCHOWANEK/WYCHOWANKÓW INTERNATU

Wychowanka/Wychowanek ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie Zespołu Szkół Architektoniczno-Budowlanych w Krakowie, a także w szczególności ma obowiązek:

- 1) Ścisłe stosować się do zapisów zawartych w Regulaminie Internatu, do zasad obowiązujących mieszkanki/mieszkańców Internatu (załącznik do Regulaminu) i do ustalonego rozkładu dnia (załącznik do Regulaminu).
- 2) Być punktualnym i zdyscyplinowanym.
- 3) Być obecnym na nauce własnej.

Zasady dotyczące nauki własnej określa oddzielny dokument (załącznik do Regulaminu).

- 3) Racjonalnie wykorzystywać czas przeznaczony na naukę własną oraz wzbogacać swoją wiedzę.
- 4) Systematycznie uczęszczać na lekcje i zajęcia pozalekcyjne.
Udział w zajęciach pozalekcyjnych powinien być potwierdzony przez rodzica/opiekuna prawnego.
- 5) Sumiennie wypełniać obowiązki powierzone przez wychowawców i Młodzieżową Radę Internatu oraz aktywnie uczestniczyć w realizacji zadań podejmowanych przez grupę i Zarząd Młodzieżowej Rady Internatu.
- 6) Uczestniczyć w zebraniach grupy wychowawczej i mieszkank/mieszkańców Internatu.
- 7) Kulturalnie zachowywać się w każdym miejscu i sytuacji.
- 8) Przestrzegać zasad współżycia społecznego:
 - a) szanować efekty pracy swojej i innych;
 - b) przeciwstawiać się przejawom brutalności i wulgarności;
 - c) szanować poglądy i przekonania innych oraz godność i wolność osobistą drugiego człowieka.
- 9) Odnosić się z szacunkiem do pracowników Internatu, mieszkańców Internatu w szczególności otaczać opieką najmłodsze/najmłodszych mieszkanki /mieszkańców.

- 10) Dbać o higienę osobistą i schludny wygląd.
- 11) Przestrzegać ciszy nocnej w godzinach od 22.00 do 6.30.
- 12) Przestrzegać przepisów bhp i p.poż.
- 13) Utrzymywać porządek i czystość we wszystkich pomieszczeniach Internatu ,
a w szczególności w pokojach poprzez:
 - a) staranne ścielenie łóżek przed wyjściem do szkoły;
 - b) wyrzucenie śmieci;
 - c) racjonalne wietrzenie pokoi ,
 - d) utrzymywanie porządku w szafach ubraniowych, szafkach nocnych, na stołach, regałach, itp.;
 - e) przechowywanie żywności w miejscach do tego wyznaczonych;
 - f) noszenie zmiennego obuwia;
 - g) regularną zmianę bielizny pościelowej.
- 14) Dbać o porządek i estetykę wokół budynku Internatu.
- 15) Uczestniczyć w doraźnych pracach porządkowo-gospodarczych na rzecz Internatu i środowiska.
- 16) Szanować mienie należące do Internatu.
- 17) Dbać o sprzęt i urządzenia Internatu, a za zniszczenia ponosić odpowiedzialność materialną.
- 18) Oszczędnie i prawidłowo korzystać z dostępnych w Internacie mediów.
- 19) Regularnie i terminowo dokonywać wpłat związanych z wyżywieniem i mieszkaniem w Internacie.
- 20) Poinformować kierownika lub wychowawcę o rezygnacji z miejsca w Internacie i terminie wyprowadzenia się (osoby pełnoletnie osobiście, osoby niepełnoletnie przez rodziców /opiekunów prawnych).
- 21) Zgłaszać wychowawcy każdorazowo potrzebę opuszczenia Internatu, wyjścia oraz wyjazdy i powroty w ciągu całego tygodnia zgodnie z zasadami obowiązującymi w Placówce.
- 22) Wyjazdy do domu w trakcie dni, w których odbywa się nauka szkolna dopuszczalne są tylko za zgodą pisemną/mailową ; lub ustną rodzica/opiekuna. Wyjścia i powroty do Internatu poza ustalonymi godzinami, dopuszczalne są w szczególnych przypadkach i tylko na pisemną prośbę/zgodę wychowanki/wychowanka pełnoletniej/pełnoletniego/rodzica/opiekuna prawnego zgodnie z obowiązującymi zasadami.
- 23) W czasie zajęć lekcyjnych nie przebywać na terenie Internatu bez zgody wychowawcy dyżurującego lub kierownika Internatu.
- 24) Przestrzegać regulamin pokoju wychowanka.
- 25) W przypadku choroby lub wypadku niezwłocznie zgłosić ten fakt wychowawcy dyżurującemu. Wyjechać do domu na czas choroby dłuższej niż jednodniowa niedyspozycja.

26) W Internacie wychowankom nie wolno:

- a) używać wulgaryzmów, zachowywać się agresywnie i arogancko, naruszać godności i nietykalności osobistej innych osób;
- b) przetrzymywać materiałów łatwopalnych i niebezpiecznych;
- c) samodzielnie dokonywać napraw, przeróbek instalacji i sprzętu elektrycznego;
- d) nalepiać na ścianach i sprzętach fotografii, plakatów i rycin bez uprzedniej zgody wychowawcy;
- e) samowolnie zmieniać miejsce zamieszkania i przenosić mebli;
- f) wyjeżdżać bez zgody wychowawcy dyżurnego;
- g) siadać na parapetach, wychylać się i wyrzucać przez okno przedmiotów oraz zaczepiać przechodniów;
- h) przyjmować gości z zewnątrz bez uprzedniej zgody wychowawcy dyżurnego;
- i) przyjmować osób nietrzeźwych;
- j) wynosić naczyń i posiłków ze Stołówki (bez uzasadnionej potrzeby np. choroba);
- k) zamykać pokoje mieszkalnych od wewnątrz;
- l) pozostawiać otwartych pokoi mieszkalnych, gdy nikt w nich nie przebywa;
- m) dorabiać kluczy do pomieszczeń Internatu;
- n) przetrzymywać w pokojach mieszkalnych i pomieszczeniach zwierząt (psy, koty, pająki, gryzonie, itp.);
- o) używać sprzętu nagłaśniającego w czasie nauki własnej oraz w każdym czasie w sposób zakłócający spokój współmieszkanek/współmieszkańców;
- p) przebywać poza Internatem po godzinie 21.00, a w przypadku uczniów klasy I, po 20;
- q) uprawiać gier hazardowych;
- r) posiadać, dystrybuować, spożywać, przebywać pod wpływem alkoholu oraz innych środków odurzających, a także palić papierosów.
- s) zakaz zakłócania ciszy nocnej/różnego rodzaju okrzyków/ dźwięków itp.
- t) zakaz nieobyczajnego zachowania się na terenie internatu.

O naruszeniu przez wychowankę/wychowanka zasad Regulaminu Internatu wychowawca dyżurny informuje niezwłocznie jej/jego rodziców/opiekunów prawnych.

VI. NAGRODY I KARY

- 1) Za wzorowe zachowanie i aktywny udział w życiu Internatu przewiduje się dla wychowanek /wychowanków następujące nagrody:
 - a) udzielenie pochwały wychowawcy grupy wobec grupy wychowawczej;

- b) udzielenie pochwały kierownika Internatu wobec wszystkich na zebraniu mieszkank/ mieszkańców Internatu;
 - c) przekazanie informacji do wychowawcy szkolnego;
 - d) wręczenie nagrody rzeczowej;
 - e) wystosowanie listu pochwalnego do rodziców/opiekunów prawnych wychowanka.
- 2) Nagród wymienionych w punkcie b), c), d), e) udziela się na pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem wychowawcy grupy.
- 3) W stosunku do wychowanków nie przestrzegających Regulaminu przewiduje się następujące kary:
- a) upomnienie pisemne udzielone przez wychowawcę grupy;
 - b) nagana pisemna udzielona przez wychowawcę grupy;
 - c) upomnienie pisemne udzielone przez kierownika Internatu;
 - d) nagana pisemna udzielona przez kierownika Internatu;
 - e) pobyt warunkowy z określeniem zasad powyższego pobytu;
 - f) skreślenie z listy wychowanków Internatu;
- 4) Kar wymienionych w punkcie c), d), udziela się na pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem wychowawcy grupy.
- 5) Kar wymienionych w punkcie e) udziela się na pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem wychowawcy grupy, decyzją Rady Wychowawców Internatu.
- 6) Kar wymienionych w punkcie f) udziela się na pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem wychowawcy grupy w drodze decyzji administracyjnej Dyrektora Zespołu, na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej Zespołu, po zasięgnięciu opinii:
- a) samorządu uczniowskiego Zespołu w przypadku wychowanki/wychowanka będącej/będziego uczennicą/ucniem Zespołu;
 - b) Zarządu Młodzieżowej Rady Internatu w przypadku wychowanki/wychowanka nie będącej/będziego uczennicą/ucniem Zespołu.
- 7) W ramach odbywanej kary wychowanka/wychowanek może być:
- a) zobowiązana/zobowiązany do wykonywania wszelkich prac społeczno-użytecznych na rzecz Internatu;
 - b) przeniesiona/przeniesiony do innej grupy wychowawczej.
- 8) Kar nie stopniuje się a mieszkanka/mieszkaniec traci prawo do zamieszkania w trybie natychmiastowym w przypadku następujących wykroczeń wobec Regulaminu:
- a) stwierdzenia spożywania, przebywania pod wpływem alkoholu przez wychowankę/wychowanka,
 - b) posiadania, rozprowadzania, używania, przebywania pod wpływem narkotyków lub innych środków odurzających przez wychowankę/wychowanka;
 - c) dokonania kradzieży przez wychowankę/wychowanka;
 - d) przebywania osób postronnych w pokojach, w godzinach nocnych;

- e) wychodzenia/wchodzenia przez okno lub wpuszczanie przez okno osób postronnych;
 - f) używania przemocy fizycznej, psychicznej, naruszenia nietykalności osobistej innych osób;
 - g) dokonania aktów wandalizmu, kradzieży (dotyczy wszelkiego rodzaju sprzętu należącego do Internatu oraz rzeczy osobistych mieszkanek/mieszkańców Internatu);
 - h) wejścia w konflikt z prawem, czego wynikiem jest kara ograniczenia lub pozbawienia wolności.
 - i) za nagrywanie i robienie zdjęć osobom trzecim bez jego zgody i wiedzy, oraz ich udostępnianie.
 - j) za wywieszanie symboli propagujące nazizm, komunizm, faszyzm lub inny ustrój totalitarny.
 - k) za wulgarne i obelżywe odnoszenie się do wychowawcy/ pracownika Internatu.
 - l) inne zachowania rażąco utrudniające pracę opiekuńczo-wychowawczą oraz naruszające ustalony porządek i zasady współżycia wynikające z odnośnych przepisów wewnętrznych.
- 9) W wyjątkowych sytuacjach Rada Wychowawców Internatu ma prawo do zmiany trybu postępowania opisanego w rozdziale VI. w punkcie 8).
- 10) O przyznanych nagrodach lub nałożonych karach powiadamia się rodziców/prawnych opiekunów wychowanki/wychowanka.
Formularze powiadomień o udzielonych karach stanowią załączniki do Regulaminu.
- 11) Fakt przyznania nagrody lub nałożenia kary odnotowuje się w dokumentacji Internatu.
- 12) Wychowanka/Wychowanek Internatu, która/który nie opłaca/której/którego rodzice/opiekunowie prawni nie opłacają należności za pobyt w Internacie w terminie zgodnie z zasadami obowiązującymi w Placówce, może zostać skreślony z listy wychowanek/wychowanków Internatu na pisemny wniosek kierownika Internatu w drodze decyzji administracyjnej Dyrektora Zespołu na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej Zespołu po zasięgnięciu opinii:
- a) samorządu uczniowskiego Zespołu w przypadku wychowanki/wychowanka będącej/będziego uczennicą/ucniem Zespołu;
 - b) Zarządu Młodzieżowej Rady Internatu w przypadku wychowanki/wychowanka nie będącej/będziego uczennicą/ucniem Zespołu.
- W związku ze zobowiązaniami finansowymi dyrektor Zespołu podejmuje odpowiednie działania egzekucyjne.
- 13) Wychowanka/Wychowanek lub jej/jego rodzic/opiekun prawny od wymienionych w punkcie), b), c), d) przyznanych nagród może odwołać się do dyrektora Zespołu w terminie 7 dni roboczych od ich wręczenia.
Odwołanie do dyrektora Zespołu składa się na piśmie w sekretariacie Zespołu.
Dyrektor Zespołu udziela wnioskodawcy/wnioskodawcy odpowiedzi na piśmie w ciągu 7 dni roboczych od wpłynięcia odwołania.

Decyzja dyrektora Zespołu w kwestii odwołania od wymienionych w punkcie a), b), c), d) przyznanych nagród jest ostateczna.

- 14) Wychowanka/Wychowanek lub jej/jego rodzic/opiekun prawny od wymienionych w punkcie a), b), c), d), e) udzielonych kar może odwołać się do dyrektora Zespołu w terminie 7 dni roboczych od ich doręczenia. Odwołanie do dyrektora Zespołu składa się na piśmie w sekretariacie Zespołu.

Dyrektor Zespołu udziela wnioskodawcy/wnioskodawcy odpowiedzi na piśmie ciągu 7 dni roboczych od wpłynięcia odwołania. Decyzja dyrektora Zespołu w kwestii odwołania od wymienionych w punkcie a), b), c), d), e) udzielonych kar jest ostateczna.

- 15) Wychowanka/Wychowanek lub jej/jego rodzic/opiekun prawny od decyzji o skreśleniu z listy wychowanek/wychowanków Internatu może odwołać się do dyrektora Zespołu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji administracyjnej zgodnie z art.129 §2 k.p.a.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

- 1) Niniejszy Regulamin stanowi uaktualnioną wersję Regulaminu i obowiązuje od 28 sierpnia 2025 roku.
- 2) Dotychczasowy Regulamin traci moc 28 sierpnia 2025 roku.

Zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną ZSAB w Krakowie w dniu 28 sierpnia 2025 r.